

BIỂU HỌC PHÍ

TRƯỜNG TH - THCS - THPT ALBERT EINSTEIN

NĂM HỌC 2019-2020

PHẦN 1: HỌC PHÍ

(Đơn vị tính: VNĐ)

Cấp lớp	Học phí ưu đãi (Nộp 1 lần trước 30/04/2019)	Học phí ưu đãi (Nộp 1 lần trước 15/7/2019)	HAI KỲ	BỐN KỲ			
			Kỳ 1: 31/07/2019 Kỳ 2: 15/12/2019 Số tiền phải thanh toán mỗi kỳ	Kỳ 1: nộp trước 31/07/2019	Kỳ 2: Nộp trước 07/10/2019	Kỳ 3: Nộp trước 15/12/2019	Kỳ 4: Nộp trước 07/03/2020
LỚP 1	83,000,000	92,200,000	48,500,000	36,500,000	27,500,000	27,500,000	16,500,000
LỚP 2	94,800,000	105,300,000	55,300,000	41,700,000	29,800,000	29,800,000	17,900,000
LỚP 3	106,700,000	118,500,000	62,300,000	46,900,000	33,500,000	33,500,000	20,100,000
LỚP 4	118,600,000	131,700,000	69,200,000	52,100,000	37,300,000	37,300,000	22,400,000
LỚP 5	124,500,000	138,300,000	72,700,000	54,700,000	39,100,000	39,100,000	23,500,000
LỚP 6	124,500,000	138,300,000	72,700,000	54,700,000	39,100,000	39,100,000	23,500,000
LỚP 7	148,200,000	164,600,000	86,500,000	65,100,000	46,500,000	46,500,000	27,900,000
LỚP 8	154,000,000	171,100,000	89,900,000	67,700,000	48,400,000	48,400,000	29,100,000
LỚP 9	165,900,000	184,300,000	96,800,000	72,900,000	52,100,000	52,100,000	31,300,000
LỚP 10	165,900,000	184,300,000	96,800,000	72,900,000	52,100,000	52,100,000	31,300,000
LỚP 11	204,000,000	226,600,000	119,000,000	89,700,000	64,100,000	64,100,000	38,500,000
LỚP 12	204,000,000	226,600,000	119,000,000	89,700,000	64,100,000	64,100,000	38,500,000

- Học phí đã bao gồm 02 bộ đồng phục, 01 bộ đồng phục thể dục, quyền sử dụng sách giáo khoa.
- Các trường hợp không thanh toán đúng hạn hoặc thanh toán không đầy đủ học phí, Nhà trường có quyền từ chối nhận học sinh tiếp tục học tại trường và không cung cấp các hồ sơ, giấy chứng nhận của học sinh.

PHẦN 2: CÁC CHI PHÍ KHÁC

Stt	Khoản mục phí	Số tiền (VNĐ)	Nội dung quy định
I. PHÍ KHÔNG HOÀN LẠI			
1	Phí kiểm tra đầu vào (1 học sinh/lần)	1.100.000 đồng	Phải thanh toán trước ngày kiểm tra.
2	Phí nhập học (1 học sinh)	10.000.000 đồng	Phí này được thanh toán sau khi Nhà trường thông báo chấp nhận học sinh; Chỉ áp dụng cho học sinh mới và học sinh đã rút hồ sơ nay quay lại nhập học.

Stt	Khoản mục phí	Số tiền (VNĐ)	Nội dung quy định
3	Phí giữ suất học	20.000.000	Đối với học sinh hiện hữu, phụ huynh vui lòng đóng phí giữ chỗ để có quyền được giữ một suất học của học sinh tại trường theo quy định
4	Phí nội trú (/1 học sinh/1 năm học)	152.000.000	Phí này bao gồm chỗ ở, suất ăn (sáng, trưa, tối và bữa phụ), xe đưa rước, dịch vụ giặt ủi và chi phí sinh hoạt cuối tuần.
II. PHÍ DỊCH VỤ KHÁC			
1	Phí ăn	Xem biểu phí đính kèm	Xem quy định đính kèm
2	Phí xe đưa rước	Xem biểu phí đính kèm	Xem quy định đính kèm

PHẦN 3: CÁC CHẾ ĐỘ ƯU ĐÃI HỌC PHÍ VÀ QUY ĐỊNH VỀ THANH TOÁN

- Học sinh đóng học phí trọn năm **sau ngày 15/7/2019** sẽ được áp dụng mức giảm 3% trên học phí công bố thanh toán hai kỳ.
- Chính sách ưu đãi cho anh chị em ruột
 - Chính sách này chỉ áp dụng đối với học phí và chỉ dành cho các gia đình có từ hai con ruột, (bao gồm cả trường hợp con cùng cha /khác mẹ, cùng mẹ /khác cha) trở lên đăng ký học tại hệ thống trường CISS và thanh toán học phí đúng hạn và đầy đủ.
 - Con thứ 2 : giảm (thêm) 5% học phí phải thanh toán tính tại thời điểm nhà trường nhận được đầy đủ học phí (học phí đã tính chiết khấu thanh toán)
 - Từ con thứ 3 trở đi : giảm (thêm) 10% học phí phải thanh toán tính tại thời điểm nhà trường nhận được đầy đủ học phí (học phí đã tính chiết khấu thanh toán)

PHẦN 4: TRÁCH NHIỆM GIỮ CHỖ (ÁP DỤNG CHO HỌC SINH HIỆN HỮU)

- Nhà trường ưu tiên giữ chỗ cho đến hết ngày 30/04/2019 đối với các học sinh hiện hữu tái nhập học với các điều kiện sau:
 - Nhà trường đã nhận được phản hồi sẽ tái nhập học theo quy trình đăng ký tái nhập học của nhà trường hàng năm, và
 - Nhà trường đã nhận được khoản phí giữ chỗ không hoàn lại, chậm nhất vào ngày 30/4/2019
- Sau ngày 30/04/2019, đối với các trường hợp không đăng ký tái nhập học và không thanh toán phí giữ chỗ đúng hạn, nhà trường không có nghĩa vụ bảo đảm suất học cho học sinh vào năm học tiếp theo. Nhà trường sẽ ưu tiên xếp lớp cho học sinh mới đã đạt yêu cầu đầu vào, được Ban giám hiệu phê duyệt nhập học và đã hoàn thành các nghĩa vụ tài chính của năm học tiếp theo.
- Đối với học sinh mới, học phí và các khoản phí khác chỉ được nhà trường chấp nhận sau khi học sinh được BGH phê duyệt nhập học. Học phí và các khoản phí khác thanh toán trước thời điểm học sinh chính thức được nhận vào trường không đồng nghĩa với việc -nhà trường có nghĩa vụ phải chấp nhận học sinh nhập học hoặc cam kết bất kỳ một chương trình ưu đãi học phí/ tài chính nào.
- Trong trường hợp phụ huynh đã thanh toán các khoản học phí và phí dịch vụ khác trước khi học sinh chính thức được nhận vào học tại trường, và nhà trường không chấp nhận học sinh nhập học, tất cả các khoản phí và học phí đã đóng sẽ được hoàn trả cho phụ huynh (không phát sinh tiền lãi).

PHẦN 5: PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN CÁC KHOẢN PHÍ

- Mọi khoản học phí và các loại phí khác được xem là đã nhận và được áp dụng các chính sách ưu đãi (bao gồm chiết khấu thanh toán) căn cứ vào ngày nhà trường chính thức nhận được đầy đủ số tiền thông qua chuyển khoản /tiền mặt hoặc các hình thức khác.
- Phí chuyển khoản ngân hàng thuộc trách nhiệm thanh toán của phụ huynh.
- Phụ huynh có thể lựa chọn thanh toán bằng tiền mặt, thanh toán bằng thẻ tại phòng kế toán của trường hoặc chuyển khoản qua ngân hàng vào tài khoản sau:

Tên tài khoản: **CÔNG TY CP TRƯỜNG TH - THCS - THPT ALBERT EINSTEIN**
Số tài khoản : 77755568 (VND) tại **Ngân hàng Thương mại Cổ phần Á Châu – CN, TP. Hồ Chí Minh.**
Số Swift : ASCBVNVX
Địa chỉ NH : Số 480 Nguyễn Thị Minh Khai, Phường 2, Quận 3, Tp. Hồ Chí Minh

Lưu ý: Phụ huynh vui lòng ghi đầy đủ họ tên, lớp của học sinh và chi tiết các khoản nộp (học phí, phí suất ăn, xe đưa rước...) trên giấy đề nghị chuyển tiền theo mẫu của ngân hàng. Sau khi thanh toán, vui lòng email hoặc gửi bản sao Ủy nhiệm chi/giấy chuyển tiền của ngân hàng cho Phòng Kế toán.

- Đối với học sinh nhập học sau ngày khai giảng:

Thời điểm nhập học	Tỷ lệ thanh toán (theo mức học phí công bố ứng với cột thanh toán 2 kỳ)	Thời điểm nhập học	Tỷ lệ thanh toán (theo mức học phí công bố ứng với cột thanh toán 2 kỳ)
Tháng 8 - Tháng 9	100%	Tháng 01 + 02	50%
Tháng 10	90%	Tháng 03	40%
Tháng 11	80%	Tháng 04	30%
Tháng 12	70%	Tháng 05	20%

- **Trường hợp chậm thanh toán:** sau 15 ngày kể từ ngày đến hạn thanh toán, nhà trường sẽ áp dụng mức phạt 0,1%/ ngày trên tổng số phí chưa thanh toán cho mỗi ngày trễ hạn, căn cứ vào ngày chính thức nhận được tiền.
- **Trường hợp không đóng học phí:** Sau 30 ngày kể từ ngày đến hạn thanh toán, ngoài việc áp dụng mức phạt 0.1%/ ngày, nhà trường có quyền không cung cấp hồ sơ có liên quan tới học sinh và có quyền yêu cầu học sinh thôi học tại trường.

PHẦN 6: THỦ TỤC NGỪNG HỌC & CHÍNH SÁCH HOÀN PHÍ

1. Thủ tục ngưng học

- Nhà trường chỉ xem xét và giải quyết cho học sinh rút hồ sơ trong năm học đối với các trường hợp sau:
 - Phụ huynh chuyển công tác, chuyển nơi sinh sống đến tỉnh thành/quốc gia khác.
 - Không thuận lợi về vị trí địa lý để học sinh có thể tiếp tục theo học tại trường.
 - Học sinh ốm đau dài ngày chữa trị không khỏi, phải điều trị dài hạn.
- Nếu học sinh rút hồ sơ khỏi trường trong năm học, chính sách hoàn trả phí sẽ áp dụng như sau:
 - Phụ huynh có trách nhiệm hoàn tất mẫu đơn rút hồ sơ theo quy định của nhà trường và nộp cho phòng tuyển sinh trước 60 ngày, tính từ ngày học cuối cùng của học sinh tại trường. Trong trường hợp này, nhà trường sẽ áp dụng chính sách hoàn trả phí theo quy định và chi trả lại cho phụ huynh sau 02 tuần, tính từ ngày học cuối cùng của học sinh tại trường.
 - Trong trường hợp phụ huynh không thực hiện việc nộp đơn rút hồ sơ theo quy định trước 60 ngày thì nhà trường sẽ áp dụng chính sách hoàn trả phí theo quy định và chi trả lại cho phụ huynh sau 05 tuần, tính từ ngày học cuối cùng của học sinh tại trường.
- Nhà trường sẽ hoàn trả phí theo quy định và căn cứ vào ngày học cuối cùng của học sinh tại trường, tỷ lệ hoàn trả từng trường hợp như sau (*Áp dụng cho trường hợp thanh toán học phí một lần nguyên năm và các loại phí khác đóng nguyên năm*):

2. Chính sách hoàn trả học phí

- **Trường hợp thanh toán học phí trọn năm**

Thời hạn rút hồ sơ	Thông báo tối thiểu trước 60 ngày tính từ ngày học cuối cùng của học sinh tại trường	Thông báo tối thiểu trước 30 ngày tính từ ngày học cuối cùng của học sinh tại trường	Các trường hợp còn lại
Trước ngày 30/09/2019	60% học phí đã đóng	50% học phí đã đóng	40% học phí đã đóng
Từ ngày 01/10/2019 đến ngày 31/12/2019	35% học phí đã đóng	25% học phí đã đóng	20% học phí đã đóng
Từ ngày 01/01/2020 đến ngày 31/03/2020	15% học phí đã đóng	10% học phí đã đóng	Không hoàn trả
Sau ngày 31/03/2020	Không hoàn trả	Không hoàn trả	Không hoàn trả

3. Chính sách hoàn trả các loại phí dịch vụ khác

Phí ăn, phí xe đưa rước được hoàn lại theo chính sách riêng của từng dịch vụ, phụ huynh vui lòng tham khảo biểu phí dịch vụ chi tiết.